BAYERISCHER LANDESVERBAND FÜR Gartenbau und Landespflege E.V.



Gemeinnützig anerkannter Dachverband der Bayerischen Obst- und Gartenbauvereine

www.gartenbauvereine.org

1. Mitgliederdaten aus dem Vereinsverwaltungsprogramm nach Excel 2010 importieren

- Excel 2010 öffnen
- Dort den Reiter "Daten" anklicken
- Hier in dem Bereich "Externe Daten abrufen" den Punkt "Aus Access" anklicken.

X	Mappe2 [Kompatibilitätsmodus] - Microsoft Excel 🗕 🗖 💈										
Datei	Start Ein	ıfügen	Seitenlayout	Formeln	Daten	Überprüfen	Ansicht	Entwicklertools	× ?	- 7	x
Externe Dat abrufen	en Alle aktualisier	بې د د ۲	AZ↓ AZA Z↓ Sortieren	Filtern 🞸	Text in Spalten	Duplikate entfernen	Gliederung	Datenanalyse			
Verbindungen Sortieren und			ind Filtern	D	atentools						
			an Vorband	404							~
Access 1	Veb Text Externe [Quellen Daten abru	Verbindui fen	ngen D	E	F	G	Н		1	
2											
4 5											2
6 7											
8											

- Es öffnet sich das Fenster "Datenquelle auswählen". Hier suchen Sie die Datei garten2K.mdb, die in dem Ordner Garten2K liegt, der je nach Windows-Version unter C:\Programme oder unter C:\Program Files zu finden ist. Notfalls suchen Sie nach der Datei garten2K.mdb.
- Wenn Sie die Datei gefunden haben und sie markiert haben, klicken sie auf "öffnen".
- Nun erscheint das Fenster: "Tabelle auswählen", in dem alle Tabellen, die in der Access-Datenbank garten2K.mdb enthalten sind, aufgelistet werden.

X								- • ×		
Datei S				Daten				~ ?	- @ X	
Externe Daten abrufen *	Alle aktualisieren * ^{SSP} Verbindungen	Ż↓ ŻŻ Z↓ Sortieren Sortieren u	Filtern	Text in I Spalten	Duplikate entfernen itentools	Gliederung	Datenanalyse Analyse			
U 0 + N	- 📂 🗎 📬 🖏 -	Tabelle aus	vählen					? ×		
Δ1	+6	Name		Beschreibur	ig Geändert		Erstellt	T	E.	
A 1 2 3 4 5 6 7	B	A Expo A Impor Clearing FÜR_Ve FÜR_Ve Import Mitgliede	t t band band_Ehr Export_Spec rRTF		7/11/2001 6: 7/11/2001 6: 7/11/2001 6: 7/11/2001 6: 7/11/2001 6: 7/11/2001 6:	49:16 PM 49:17 PM 49:17 PM 49:17 PM 49:17 PM 49:17 PM 49:17 PM 49:17 PM	7/11/2001 6:49:16 PM 7/11/2001 6:49:16 PM 7/11/2001 6:49:17 PM 7/11/2001 6:49:17 PM 7/11/2001 6:49:17 PM 7/11/2001 6:49:17 PM 7/11/2001 6:49:17 PM 0K Abbre	v v v v v v v v v v v v v v v v v v v	1	
9										

 Aus dieser Liste wählen Sie die Tabelle "Mitglieder", die sehr weit unten in der Liste steht (<u>nicht</u> MitgliederRTF!!!). • Wieder öffnet sich das Fenster "Daten importieren". Hier muss man nur bestätigen (OK anklicken).



• Nun werden die Daten in das Excel-Arbeitsblatt importiert und man kann die Datei speichern.